



الأوراق المطلوبة لرخص البناء

1. اصدار رخصة بناء (انشاء جديد)

1.1 المستندات المطلوبة:

- صك الملكية أو صورة مصدقة منه.
- تفويض موقع من المالك في حالة عدم حضوره.
- صورة من البطاقة الشخصية (حفيظة النفوس) الخاصة بالمالك.
- ملف مناسب لحفظ هذه المستندات.

1.2 يتم تحديد موعد لشخص المساح على الطبيعة مع المالك أو من ينوب عنه.

على المالك التأكد من تثبيت حدود الملكية للموقع المطلوب الترخيص عليه وذلك قبل شخص المساح

1.3 يتم مراجعة المالك لمكتب الاستقبال حيث يتم تزويده بصورة من النموذج الخاص بذلك.

1.4 يقوم المالك بمراجعة مكتب هندسي استشاري معتمد ذو ترخيص ساري المفعول لأعداد المخططات الابتدائية وتسلم لإدارة الرخص لاعتمادها ثم تعاد للمكتب الهندسي لأعداد المخططات النهائية للمشروع طبقا للموافقة المبدئية بمقياس رسم مناسب وتسلم نسخة من المخططات الابتدائية والنهائية بالإضافة للأوراق الخاصة بالرخصة لإدارة الرخص ليتم استكمال اصدار الرخصة.

2. اصدار رخصة اضافة:

2.1 المستندات المطلوبة:

المستندات الأساسية (كما هو موضح برخص البناء – انشاء جديد) اضافة إلى ترخيص البناء السابق (او صورته في حالة عدم وجود الأصل) واخذ موعد لشخص المختص معه أو من ينوب عنه ومن ثم يزود المواطن بالنموذج الخاص بذلك.

2.2 على المالك احضار مخطط مبدئي لاعتماده (إذا لزم الأمر) .

2.3 ان يقوم المالك بإحضار شهادة تحمل اذا كانت الاضافة لأدوار عليا أو مخططات البناء المعتمدة للمشروع.

2.4 تسلم جميع المستندات اعلاه مع المخططات النهائية لمكتب الاستقبال لإصدار الرخصة المطلوبة.

3. رخصة تسوير

3.1 تقدم المستندات الأساسية (كما هو موضح برخص البناء – انشاء جديد) ويحدد موعد لشخص المساح.

3.2 يقوم المالك باستكمال النموذج الخاص ببيانات الموقع ومن ثم تقدم المخططات النهائية المطلوبة لاستكمال اجراءات اصدار الرخصة.



4. رخصة ترميم مبنى قائم

4.1 يتقدم المالك برخصة البناء السابقة بالإضافة الأساسية (كما هو موضح برخص البناء - انشاء جديد) وتقرير فني حسب ما تفتضيه الحاجة ويحدد موعد لشخص المختص الذي يقوم بتعبئة النموذج الخاص بذلك ومن ثم يتم مراجعة مكتب الاستقبال بالمستندات المذكورة لاستكمال اجراءات الرخصة.

5. رخصة هدم:

5.1 يتقدم المالك بمستندات الرخصة الأساسية ورخصة انشاء المبنى (اذا طلبت البلدية منه ذلك) وشهادة تصفية الخدمات ويتم تحديد موعد لمعاينة المبنى واستكمال النموذج الخاص بذلك وتقديم الاوراق لمكتب الاستقبال لاستكمال اصدار الرخصة.